



PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**Świadczenie usługi przeprowadzenia kursów języka czeskiego
zgodnie z zakresem merytorycznym projektu pt. „Infomost pomiędzy Polska a Czechami”
dofinansowanego w ramach projektu Interreg V- A.
(nr projektu: CZ.11.4.120/0.0/0.0/20_032/0002843)**

CPV 80580000-3 – oferowanie kursów językowych

Spis treści

1. Zamawiający	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia	3
4. Termin wykonania zamówienia	7
5. Terminy płatności	7
6. Warunki udziału w postępowaniu - właściwości podmiotowe Wykonawcy	7
7. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów	8
8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń/dokumentów	9
9. Termin związania ofertą	9
10. Opis sposobu przygotowania oferty	9
11. Termin składania i otwarcia ofert	10
12. Opis sposobu obliczenia ceny	10
13. Kryteria oceny ofert	11
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	11
16. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego	12
17. Załączniki do dokumentacji:	13

1. Zamawiający

Lokalna Organizacja Turystyczna Aglomeracja Wałbrzyska (LOT AW)

ul. Piastów Śląskich 1

58-306 Wałbrzych

Strona internetowa: <http://lotaw.pl>

e-mail: lot@lotaw.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałki- piątki 8⁰⁰-16⁰⁰

Numer telefonu: (074) 66 43 850,

Numer faksu : (074) 66 43 862,

REGON: 021857879

NIP: 886-29-77-286

KRS: 0000414634

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Zadanie jest realizowane w ramach projektu Interreg V-A pn. „Infomost pomiędzy Polską a Czechami” (nr projektu: CZ.11.4.120/0.0/0.0/20_032/0002843) dofinansowanego z programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów języka czeskiego dla członków Stowarzyszenia Lokalna Organizacja Turystyczna Aglomeracja Wałbrzyska.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) kurs e-learningowy/ online języka czeskiego dla członków LOT AW, poziom podstawowy w terminie marzec – listopad 2022 r.: 45 osób, 7 miesięcy (kurs dla początkujących: 3 grupy x 15 osób, w sumie 66 godz. dydaktycznych dla każdej grupy, obsługa techniczna kursu, zapewnienie materiałów dydaktycznych, podręcznika) - *I tura kursu*

2) kurs e-learningowy/ online języka czeskiego dla członków LOT AW online, poziom podstawowy i/lub zaawansowany w drugim roku: 30 osób, 7 miesięcy (kurs w terminie grudzień 2022 r. – czerwiec 2023 r.; 2 grupy x 15 osób, w sumie 66 godz. dydaktycznych dla każdej grupy, obsługa techniczna kursu, zapewnienie materiałów dydaktycznych, podręcznika) - *II tura kursu*

Nabór do kursu w ramach II tury będzie realizowany we wrześniu 2022r. Do 30 września 2022 r., po zbadaniu zapotrzebowania, Zamawiający podejmie decyzję o rodzaju kursu (powtórzenie kursu dla początkujących dla nowych uczestników lub drugi etap kursu dla części osób z I tury kursu).

3.2 Zakres świadczonych usług:

Zapytanie obejmuje:

- 1) Opracowanie programu kursu uwzględniającego słownictwo związane z turystyką i współpracą transgraniczną ukierunkowane na uczestników kursu – przedstawicieli członków LOT AW (lista członków LOT AW stanowi załącznik nr 6)
- 2) Zapoznanie uczestników kursu z programem przed rozpoczęciem kursu,
- 3) Zapewnienie minimum dwóch lektorów języka czeskiego dysponujących doświadczeniem i wykształceniem opisanym w punkcie 6.3 niniejszego zapytania.
- 4) Prowadzenie zajęć z języka czeskiego dla grup 15 osobowych (66 godzin dla każdej z grup; przewidywany czas trwania zajęć - 75 min.; zajęcia będą odbywały się średnio 2 x w tygodniu w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku).
Szczegółowy opis kursów jest zamieszczony w pkt. 3.2.1
- 5) Zapewnienie dostępu do platformy online, za pomocą której będzie realizowany kurs, zapewnienie dostępu do niej dla wszystkich uczestników kursu, przeszkolenie uczestników kursu w korzystaniu z platformy online, zapewnienie wsparcia technicznego podczas realizacji kursu (niezależnego od pracy lektora).
Szczegółowy opis wymogów dot. platformy online jest zamieszczony w pkt. 3.2.2
- 6) Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej zgodnie z przedmiotem zamówienia,
- 7) Zapewnienia materiałów dydaktycznych dla każdego uczestnika, zapewnienie podręcznika w formie wydrukowanej do nauki języka czeskiego, opracowanie materiałów na zajęcia (ćwiczenia, teksty, gry językowe, materiały audiowizualne),
- 8) Każdorazowe sprawdzania list obecności uczestników i bieżące przekazywanie ich personelowi projektu. Monitorowanie zadowolenia uczestników/czek kursu z zajęć oraz uwzględnianie ewentualnych sugestii i modyfikacji,
- 9) Przeprowadzenie ankiet diagnozujących na końcu realizacji kursu,
- 10) Wydanie zaświadczeń/ certyfikatów po ukończeniu kursu (w formie papierowej),
- 11) Informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach oraz wszelkich nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji zamówienia,
- 12) W przypadku uzasadnionej absencji lektora zapewnienie innego lektora o kwalifikacjach wymaganych w niniejszym zapytaniu

3.2.1 Szczegółowy opis kursów języka czeskiego

Informacje nt. kursów w ramach projektu	
Liczba spotkań/grupę (75 minut każde)	53
Liczba grup	5
Szacowana liczba osób w 1 grupie	15 osób
Forma	online
Łączna liczba godzin dla jednej grupy	66
Łączna liczba godzin w ramach projektu	330

Głównym celem kursów jest nabycie przez przedstawicieli członków LOT AW podstawowych kompetencji językowych z języka czeskiego, co umożliwi bardziej efektywne budowanie i rozwijanie współpracy transgranicznej.

Minimalny zakres tematyki zajęć dla kursów:

- a) zadania, ćwiczenia i praktyka zmierzające do osiągnięcia podstawowej znajomości języka,
- b) kurs ma na celu podniesienie sprawności wypowiedzania się i komunikowania w języku czeskim,
- c) ćwiczenia usprawniające komunikację ustną,
- d) formułowanie prostych, przejrzystych komunikatów,
- e) zadania, ćwiczenia i praktyka zmierzające do podniesienia kompetencji językowych w zakresie obsługi klienta/turysty obcojęzycznego,
- f) zdobycie umiejętności wychodzenia z trudnych sytuacji w kontaktach z Czechami,
- g) praca nad poprawnością językową,
- h) zwiększenie swobody interakcji w kontaktach polsko -czeskich w relacji z turystą czeskim i z przedstawicielem czeskiego partnera.

Przewidywane terminy zajęć dla 3 grup w I turze kursu:

- Poniedziałek 8.00-9.15 / Środa 8.00-9.15
- Poniedziałek 14.00-15.15 / Środa 14.00-15.15
- Wtorek 8.00-9.15 / Czwartek 8.00-9.15

Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie uzgodniony z wybranym Wykonawcą w terminie 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy, natomiast harmonogram zajęć zaplanowanych podczas II tury kursu zostanie ustalony do 31 października 2022 r.

3.2.2 Szczegółowy opis wymogów dot. platformy online

1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i zapewnienia technicznej obsługi szkoleń prowadzonych w formie online, tj. w formie transmisji na żywo (wystąpienia lektorów wspomagane prezentacją multimedialną, możliwość zadawania pytań przez uczestników na żywo oraz poprzez moderowany czat).
2. Usługa będzie świadczona zdalnie w czasie rzeczywistym tj. odbywającym się z wykorzystaniem połączeń online w taki sposób, że lektor prowadzi kurs w czasie rzeczywistym (na żywo) w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia wszystkim uczestnikom szkolenia danej grupy z zaznaczeniem, że forma prowadzenia szkolenia powinna umożliwić wszystkim uczestnikom danej grupy interaktywną swobodę udziału we wszystkich elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, testy, ankiety, współdzielenie ekranu).
3. Usługa technicznej obsługi i przeprowadzenia szkoleń w formie zdalnej (online) będzie obejmowała:
 - a. Zapewnienie narzędzia (platformy) umożliwiającego nieprzerwany dostęp do udziału w kursie przez cały czas trwania zadania, które to narzędzie będzie dostępne bezpłatnie dla wszystkich uczestników. Dopuszczalne jest, aby narzędzie do działania wymagało bardzo prostej i zrozumiałej instalacji na komputerze osoby biorącej udział w szkoleniu. Wymagania dla komputera / laptopa słuchacza prelekcji powinny być możliwie niskie tak, aby każdy mógł uczestniczyć w kursie: procesor klasy i3 lub podobny, 4 GB RAM, karta muzyczna i graficzna wbudowana, dostęp do łącza internetowego zapewniającej ciągłość transmisji. Narzędzie powinno umożliwiać wyświetlanie przez uczestników prezentacji

- przygotowanej przez lektora. Narzędzie powinno zapewniać możliwość dzielenia ekranu na moduły np. widok prelegenta + widok wyświetlanej prezentacji.
- b. Przygotowanie oprawy graficznej wszystkich dokumentów (formularz testu, ankieta ewaluacyjna, listy obecności), zgodnie z zasadami wizualizacji określonymi w wytycznych w aktualnym Podręczniku Beneficjenta Programu Interreg V-A RCz-RP.
 - c. Przekazanie Zamawiającemu linku do logowania na platformę, na której będzie transmitowane szkolenie nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia wraz z instrukcją.
 - d. Przekazanie uczestnikom linku do logowania na platformę. Zamawiający, nie później niż 4 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia prześle Wykonawcy listę zarejestrowanych uczestników wraz z adresami mailowymi. Wykonawca, na 3 dni robocze przed szkoleniem zobowiązany będzie do przesłania uczestnikom linku i hasła umożliwiającego zalogowanie się do platformy online wraz z instrukcją.
 - e. Zapewnienie wsparcia technicznego przy przygotowaniu i obsłudze szkoleń w formie online. Wykonawca przygotowuje dla uczestników instrukcję dotyczącą sposobu instalacji/logowania i korzystania z użytego przez Wykonawcę rozwiązania teleinformatycznego wykorzystanego do przeprowadzenia szkoleń i prześle ją wraz z linkiem do logowania. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest również do pozostawania w stałym kontakcie (kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną) celem pomocy i wsparcia dla pracowników Zamawiającego w przygotowaniu kursów oraz wyznaczenia osoby koordynującej do kontaktów roboczych. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi typu „helpdesk” w postaci bieżącego kontaktu za pomocą korespondencji mailowej oraz telefonicznej dla uczestników szkolenia w celu usunięcia problemów technicznych związanych z dostępem i obsługą platformy online. Usługa „Helpdesk” będzie zapewniona w trakcie realizacji każdego zajęcia w ramach danego kursu oraz na 30 min. przed rozpoczęciem każdego zajęcia w ramach danego kursu.
 - f. Potwierdzenie Zamawiającemu obecności uczestników podczas każdego szkolenia zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego przed rozpoczęciem kursów listą uczestników. Potwierdzeniem obecności uczestników może być np. udostępnienie raportu z logowań uczestników/aktywności w platformie. W ciągu 2 dni roboczych po zakończeniu każdego zajęcia w ramach kursu. Wykonawca prześle elektronicznie Zamawiającemu listę obecności (Print Screen’y z platformy potwierdzające obecności/aktywności uczestników) wraz z raportem.
 - g. Umożliwienie wyświetlenia prezentacji przygotowanej przez lektora. Podczas prowadzenia szkolenia lektor będzie mógł udostępnić materiały uczestnikom poprzez przesłanie plików z materiałami,
 - h. Umożliwienie dyskusji podczas całego okresu trwania szkolenia, w postaci możliwości zadawania pytań prowadzącemu ustnie lub na piśmie (chat);

3.3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.5. Miejsce realizacji zamówienia

Kursy ujęte w opisie przedmiotu zamówienia będą się odbywać w formie online.

4. Termin wykonania zamówienia

Świadczenie usług związane jest ściśle z okresem trwania projektu realizowanego przez Zamawiającego. Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony bezpośrednio z wyłonionym Wykonawcą. Realizacja zapytania ofertowego rozpocznie się od dnia podpisania umowy, nie później niż 14.03.2022 r. Przewidywany termin zakończenia realizacji zadania to 30.06.2023 r.

5. Terminy płatności

Zamawiający dokona płatności za wykonanie usługi w terminie do 14 dni od daty doręczenia każdorazowo prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisem obustronnym akceptacji protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego należyte wykonanie zleconej usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne maksymalnie w dwóch terminach na podstawie protokołu odbioru realizowanej części usługi:

- 1) po zakończeniu I tury kursów - pierwszy termin- tj. do końca 30 listopada 2022
- 2) po zakończeniu II tury kursów - drugi termin - tj. do 30 czerwca 2023

6. Warunki udziału w postępowaniu - właściwości podmiotowe Wykonawcy

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;

6.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie;

6.3. Zdolności technicznej lub zawodowej - dysponowanie osobami i wymagania wobec lektorów

Wykonawca spełni warunek, jeżeli będzie dysponował dwoma/dwoma lektorami/kami dla każdego kursu, skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.

W tym celu Wykonawca m.in. wypełnia załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu wskazując w nim informacje na temat uprawnień, kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego potwierdzając własnoręcznym podpisem prawdziwość podanych informacji.

W przypadku sytuacji losowych lub konieczności zmiany lektora wyznaczonego do realizacji powierzonych zadań dopuszcza się możliwość zaproponowania innego lektora pod warunkiem, że jego wykształcenie i doświadczenie będą równe bądź wyższe niż lektora za którego będzie zastępstwo.

Wymagania wobec lektorów upoważnionych do realizacji kursów

- wykształcenie wyższe filologiczne (mgr lub dr w zakresie filologii czeskiej) lub native speaker,
- znajomość języka czeskiego, będącego przedmiotem kursu, na poziomie nie niższym niż C2 lub w przypadku native speakerów język czeski jest językiem pierwszym, najczęściej ojczystym,
- w przypadku lektora - przygotowanie pedagogiczne oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe jako lektor w prowadzeniu kursów dla osób dorosłych (min. 66 godzin na rok),
- w przypadku native speakera - co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe jako lektor w prowadzeniu kursów dla osób dorosłych (min. 66 godzin na rok),
- posiadanie doświadczenia w prowadzeniu min 1 kursu z języka czeskiego (min 66 godzin na rok) w formie online

Wykonawca musi dołączyć oryginały lub poświadczone przez Wykonawcę kopie dokumentów stwierdzających nadanie odpowiednich kwalifikacji i potwierdzające doświadczenie w realizacji kursów (poświadczeniem takim mogą być np. kopie dyplomów, oświadczenia własne lektora dot. wykształcenia i prowadzonych kursów). Brak pełnej dokumentacji jest równoznaczny z niespełnieniem przez oferenta warunków formalnych zapytania.

Zamawiający w razie wątpliwości może żądać przedłożenia/okazania przez lektorów dla wybranych kursów dowodów ich realizacji w formie: faktury, dziennika zajęć, programów kursów etc. z zastrzeżeniem, że oświadczenia własne Wykonawcy nie będą traktowane jako dowody.

6.4. Zdolności technicznej lub zawodowej - dysponowanie i obsługa platformy online za pomocą której będzie realizowany kurs (szczegóły dot. platformy online jest zapisany w pkt. 3.2.2.)

7. Wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów

7.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty aktualne na dzień złożenia:

- 7.1.1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia,
- 7.1.2. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zadań - **Załącznik nr 2** do Ogłoszenia,
- 7.1.3. Oświadczenie lektora. Oświadczenie musi podpisać każdy lektor wyznaczony do realizacji zadań w ramach szkolenia - **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia.
- 7.1.4. Oświadczenie dot. braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym* stanowiące **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 7.1.5. Oświadczenie Wykonawcy dot. zapewnienia platformy online za pomocą której będzie realizowany kurs (szczegóły dot. parametrów i wymogów platformy online są zapisane w pkt. 3.2.2.) - **Załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 7.1.6. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 7.2. Forma dokumentów:
- Ofertę oraz oświadczenia Wykonawcy (czyli załącznik nr 1, nr 4, nr 5) Wykonawca jest zobowiązany złożyć **w oryginale**.
 - Pozostałe dokumenty, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia.

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń/dokumentów.

- 8.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty wraz załącznikami, gdzie przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
**Lokalna Organizacja Turystyczna Aglomeracja Wałbrzyska
ul. Piastów Śląskich 1; 58-306 Wałbrzych**
- 8.2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: lot@lotaw.pl i wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 8.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
- 8.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.4.
- 8.6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Katarzyna Matuła (74 66 43 871) i Wioleta Adamska (74 66 43 850).
- 8.7. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania.

9. Termin związania ofertą

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
- 10.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego ogłoszenia.
- 10.4. Ofertę stanowi wypełniony druk „formularz ofertowy” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
- 10.5. Oferta i załączniki do niej muszą być napisane w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy

i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba/y podpisująca/e ofertę winna/y czytelnie podać imię i nazwisko lub może/gą złożyć podpis w formie skróconej z pieczętką imienną identyfikującą osobę/y.

10.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

10.7. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisanej w następujący sposób:

„Oferta na: świadczenie usługi przeprowadzenia kursów językowych zgodnie z zakresem merytorycznym projektu pt. „Infomost pomiędzy Polska a Czechami” dofinansowanego w ramach projektu Interreg V- A.

NIE OTWIERAĆ przed 28.02.2022 godz. 10:30”.

10.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

10.9. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

11. Termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Lokalna Organizacja Turystyczna Aglomeracja Wałbrzyska (LOT AW), ul. Piastów Śląskich 1 58-306 Wałbrzych (Zamek Książ), pokój nr 22 do dnia **28.02.2022 r. do godz. 10:00**

11.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu **28.02.2022 r. o godz. 10:30**

11.2. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie Zamawiającego

11.3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena kursu przedstawiona w ofercie powinna zawierać wszystkie niezbędne koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Na całkowity koszt kursu składają się w szczególności:

- a) Opracowanie programu kursu uwzględniającego słownictwo związane z turystyką i współpracą transgraniczną ukierunkowanego na uczestników kursu – przedstawicieli członków LOT AW
- b) czas pracy lektora i prowadzenia zajęć,
- c) opracowanie testów sprawdzających, w obiektywny sposób, przyrost poziomu wiedzy,
- d) zakup i przekazanie uczestnikom kursu podręczników do nauki języka czeskiego
- e) opracowanie materiałów na zajęcia (ćwiczenia, teksty, grafiki, opis funkcjonowania platformy internetowej etc.)
- f) kopiowanie i dostarczanie materiałów na zajęcia oraz przekazanie Zamawiającemu kompletu materiałów
- g) obsługa administracyjna kursów np. sprawdzanie list obecności uczestników i bieżące przekazywanie ich personelowi projektu oraz uzupełnienie dziennika zajęć zgodnie z wzorem dostarczonym przez Zamawiającego,
- h) zapewnienie platformy online, za pomocą której będzie realizowany kurs, zapewnienie dostępu do niej dla wszystkich uczestników kursu, przeszkolenie uczestników kursu w korzystaniu z platformy online, zapewnienie wsparcia technicznego podczas realizacji kursu (niezależnego od pracy lektora)
- i) Wydanie zaświadczeń/ certyfikatów po ukończeniu kursu (w formie papierowej)

Wykonawca przedstawia ofertę w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Ogłoszenia. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą: Zamawiający dopuszcza rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich (PLN).

W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. Kryteria oceny ofert

KRYTERIA OCENY OFERTY - Cena 100%

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o zaproponowaną cenę realizacji zamówienia. Ocenie podlega całkowita cena brutto.

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium ceny :

L.p.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena**	100%	100

** w przypadku gdy Wykonawca będzie prowadził działalność gospodarczą na terenie Unii Europejskiej (poza Polską), Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od wartości dodanej (VAT) z tytułu wewnątrzwspólnotowego nabycia usługi wg 23% stawki podatku.

W tym:

1. - Cena – 100%

Punkty za kryterium ceny zostaną przyznane każdej z ofert wg wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba przyznanych punktów}$$

Maksymalna liczba punktów uzyskana w kryterium „cena” to 100 punktów.

Wykonawca podczas badania i oceny oferty może zdobyć **maksymalnie 100 punktów.**

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) Odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- c) O wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego Zamawiający niezwłocznie zawiadomi poprzez zamieszczenie na stronie www.lotaw.pl protokołu z wyboru oferty.
- d) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił / uchylał się od podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- e) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia, umowa będzie uwzględniała kary umowne za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy.
- f) Zamawiający przekaze Wykonawcy listę osób – uczestników kursów wraz z przyporządkowaniem do poszczególnych grup i z bezpośrednimi kontaktami do uczestników kursów najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem pierwszego kursu.
- g) Zamawiający nie ma możliwości wypłacania zaliczek.
- h) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia.

16. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawców LOT Aglomeracji Wałbrzyskiej
- b) uzyskane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na: Świadczenie usługi świadczenie usługi przeprowadzenia kursów językowych zgodnie z zakresem merytorycznym projektu pt. „Infomost pomiędzy Polska a Czechami” dofinansowanego w ramach projektu Interreg V- A.
- c) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- d) dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) Wykonawcy oraz osoby, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących¹;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych²;

¹**Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

²**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Wykonawcom oraz osobom, których dane osobowe zostały podane w związku z postępowaniem:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. Załączniki do dokumentacji:

Lp.	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Wykaz osób wyznaczonych do realizacji zamówienia wraz z opisem doświadczenia
3	Oświadczenia lektorów
4	Informacja o grupie kapitałowej
5	Oświadczenie zapewnienia platformy online i wsparcia technicznego
6	Lista członków LOT Aglomeracja Wałbrzyska

³**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego